



## STYRELSEMÖTE HUMSEK

Datum: 2021-11-04

Tid: 12:15

Plats: Hc102

Närvarande: Ylva Kemi (KåKuss), Johanna Levin (KåKuss), Melinda Sulaj (KåKuss), August Mccarthy (WeDigIt), Samuel Entzenberg (KåKuss), Emmy Mannelqvist (Medium), Jonas Bylund (ToR)

### Formalia

<b>Punkt</b>	<b>Ärende</b>	<b>Föredragande</b>
<b>F1</b>	Mötets öppnande	
<b>F2</b>	Val av mötesfunktioner	
	Ordförande	Styrelsen beslutar: Ylva Kemi
	Mötessekreterare	Styrelsen beslutar: Melinda Sulaj
	Justerare	Styrelsen beslutar: Emmy Mannelqvist
<b>F3</b>	Dagordningens godkännande	Styrelsen beslutar: Godkänd
<b>F4</b>	Justering av röstlängd	Mötet är beslutsmässigt om minst halva styrelsen är närvarande.

### Meddelanden

<b>Punkt</b>	<b>Ärende</b>	<b>Bilaga</b>	<b>Föredragande</b>
<b>M1</b>	Kårföreningarna informerar		WeDigIt har haft fest. Kåkuss: planerar jultävling. Medium: Haft stormöte, där ny kassör valdes ut, planerar inför Åre skiweek, en sittning innan jul. ToR: Haft stormöte medlemsträff, sittning 20/11

<b>M2</b>	Ordförande informerar	Har pratat med Emma Möller och diskuterat Humseks framtid.
<b>M3</b>	Vice ordförande informerar	USTRA uppmuntrar till föreningsöverskrivande samarbeten/event. Tiden för Humanistens dag 8/12 har utökats, samarbetspartners och föreläsare.

## Beslutspunkter

<b>Punkt</b>	<b>Ärende</b>	<b>Bilaga</b>	<b>Föredragande</b>
<b>B1</b>	Kåkuss: Ansökan om ekonomiskt bidrag	<b>1</b>	Godkänner Kåkuss bidrag i utbyte mot att övriga föreningarna kan använda liknande mallar vid liknande aktiviteter.
<b>B2</b>	Hc102: Vi beslutar om hur bokning av rummet går till och för vad/när rummet ska användas	<b>2</b>	<p>Vi beslutar att genomföra en testperiod en månad där föreningarna får varsin dag för möten. Ylva Kemi skriver till föreningarna i ordförandegruppen, föreningarna får därefter meddela vilken dag de prefererar.</p> <p><i>Användning av rummet:</i> Föreningarna är överens om att rum HC102 gynnar strukturen, genom att ha ett formellt rum för styrelsemöten, utskott.</p> <p><i>Möblering:</i> Kolla med husservice om det finns en soffa, mindre bord, tv:n kan tas bort.</p> <p><i>Städ:</i> Vi beslutar att sätta upp en städlista som föreningarna förhåller sig till. Inköp av städgrejer.</p> <p><i>Övriga tankar:</i></p>

-Lokaler vid Tryggheten som kan användas för "friare" utrymmen.

<b>B3</b>	Ledamot till Kårfullmäktige	<b>3</b>	Föreningarna ska vidarebefordra information om detta till sina medlemmar.
-----------	-----------------------------	----------	---

## Övrigt

<b>Punkt</b>	<b>Ärende</b>	<b>Föredragande</b>
<b>F1</b>	Övriga punkter	Johanna Levin. Föreslår ett Humsexfika, för att främja föreningsöverskridande arbeten.
<b>F2</b>	Nästa möte	Torsdag 18/11 klockan 12:15
<b>F3</b>	Mötets avslutande	Ordförande förklarar mötet avslutat

## Bilaga 1



### **Ansökan om ekonomiskt bidrag.**

Mellan den sjunde och 11te november kommer åtta av KåKuss medlemmar att åka på studieresa till stockholm för att besöka olika organisationer. Det är en resa många sett fram emot då den blev framflyttad och eventuellt inte skulle bli av på grund av pandemin. I och med detta har KåKuss planerat en middag på Hermans för de åtta medlemmarna som går sista året på Kulturanalysprogrammet. Att äta på Hermans kostar 150kr/per person och KåKuss har kunnat lägga undan 400 kronor till detta. Då det enbart är en del av medlemmarna som åker kunde föreningen inte motivera till att lägga en högre summa till middagen med motiveringen av föreningens rekordökning av medlemmar och begränsade ekonomi. Trots det vill föreningen försöka möjliggöra så att alla våra längst medverkande medlemmar ska få möjlighet att delta på middagen oavsett ekonomiska förutsättningar.

Med denna bakgrund vill KåKuss ansöka om ett bidrag på 800 kronor som ska täcka hela priset för själva middagen att medlemmarna får betala för egen dryck och efterrätt.

## Bilaga 2

### Hur gör vi med HC102?

När vi återgått till studier på Campus behöver vi fundera och komma överens om hur vi använder vår lokal på bästa möjliga sätt. Rummet är en fantastisk fördel vi har och jag ser gärna att vi hittar ett sätt där Humsek och alla anslutna föreningar nyttjar lokalen på bästa möjliga sätt.



Punkter jag vill att styrelsen diskuterar:

- För vilka ändamål *behöver* föreningarna i dagsläget använda HC102? (För vilka ändamål *bör* föreningarna använda HC102?)
- Hur gör vi HC102 bättre (utifrån föreningarnas respektive behov)? (Städregler, potentiella inköp, om-möblering)
- Hur ofta ska HC102 kunna användas av varje förening?
- Vad vill vi ha ut av den gemensamma ytan?
- Vilka ska ha tillgång till koden för nyckel-boxen?



Konkreta förslag att diskutera varpå vad vi tillsammans beslutar ska gälla för HC102:  
(Förslagen kan givetvis kombineras med varandra)

1. Föreningarna ansvarar för en varsin dag (uppdelat mån-fre) och behöver lokalen bokas/användas av annan förening görs detta via utvald representant från denna föreningen. De olika representanternas kontaktuppgifter skulle kunna redovisas på dörren.



Exempel: Föreningen XXX har HC102 på tisdagarna. Föreningen YYY behöver tillgång till lokalen just denna dagen och hör därför av sig till ansvarig från XXX för att kolla om det finns möjlighet.

	
- Skapar (då det förutsätter) ett delat engagemang i lokalen	- Rörigt att hålla koll på vem man kontaktar?
- Föreningarna får själva "äga" ytan och slipper kontakt med andra för att kunna planera aktiviteter	- Fungerar detta även under sista minuten-bokningar? (Att få svar i tid/kunna boka spontant)
- Enkelt att hålla koll på städning/allmän ordning i lokalen	



2. Digital bokning av lokalen. Likt tidigare återgår vi till online-bokning av rummet, ungefär som hur man bokar grupprum.

	
- Lätt att själv få överblick i bokningsschemat	- Krångligt?
- Enkelt att boka	- Vid många tomma tider i schemat kan rummet lätt ockuperas av en och samma förening. Kan resultera i att ytan inte känns lika gemensam eller delad av andra

3. Fortsätta med “analog” bokning, ett schema vi just nu har i HC102, men också kan sättas på dörren till lokalen.

	
- Ökad tillströmning till HC102 (vi vill ju att rummet är levande och används!)	- Krångligt?
- Lätt att själv få överblick i bokningsschemat, slipper kontakta Ordförande för att dubbelkolla	- Vid många tomma tider i schemat kan rummet lätt ockuperas av en och samma förening. Kan resultera i att ytan inte känns lika gemensam eller delad av andra
	- Svårt att boka om man inte själv är på campus

4. Först till kvarn-bokning. Ordförande eller Hus-service ansvarar för nyckeln, den som är först är helt enkelt den som får använda HC102.

	
- Det har fungerat tidigare?	- Stressigt?
	- Helger = obokningsbara

5. Övriga förslag på lösningar är varmt välkomna!

Utdrag ur mail från Stefan Brattlöf:

Vi har nu lediga platser i kårfullmäktige och kommer genomföra ett extraval för att fylla på med nya ledamöter. De som väljs sitter under perioden 16/12 2021 – 30/6 2022. Här ser ni antalet lediga platser som vi har just nu:

Sektion	Lediga platser
BetSek	4
SamSek	3
HHUS	2
HumSek	2
UmPe	5

Hämtat från umeastudentkar.se:

### **Vad gör jag?**

Din uppgift är att företräda medlemmarna efter bästa förmåga. Detta gör du genom att vara med och ta beslut om vilka frågor kåren ska driva, vad vi ska lägga våra gemensamma resurser på och hur vi kan bli bättre som medlemsorganisation.

### **Hur mycket jobb är det?**

Kårfullmäktige möts några gånger per termin och du ges en introduktion till det praktiska kårarbetet så att ditt år ska bli så intressant, roligt och innehållsrikt som möjligt. Mötena äger normalt rum efter lektionstider vilket gör att du på ett enkelt sätt kan kombinera ditt engagemang med studierna.

### **Vad har jag för ansvarsområde?**

Du ansvarar främst inför medlemmarna i kåren och att vara en aktiv del i kårfullmäktiges arbete. Om alla bidrar litegrann så blir vårt gemensamma arbete så mycket lättare och vi kan driva fler frågor för studenterna.

### **Vilka egenskaper behöver jag ha?**

Det viktigaste är att du har ett intresse för studentfrågor och/eller kåren som en medlemsorganisation där studenterna vill vara med och engagera sig.

### **Vilken erfarenhet behöver jag?**

Inga erfarenheter krävs, kårkansliet ger däremot en introduktion till kårarbetet för att du ska få goda förutsättningar inför ditt år.